**PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ**

na místo referent/referentka občanské průkazy a pasy

Městského úřadu Králíky

Jméno, příjmení, titul:

Datum a místo narození:

Státní příslušnost:

Místo trvalého pobytu uchazeče:

*(pokud je to nutné i adresa, kam zasílat korespondenci)*

Číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana:

Telefonní spojení:

Adresa elektronické pošty:

*(pro účely pozvání k výběr.řízení a sdělení výsledků výběr.řízení)*

**Přílohy:**

* strukturovaný profesní životopis;
* kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (diplom včetně vysvědčení o státní závěrečné zkoušce k přesnějšímu posouzení oboru dosaženého vzdělání. Ověřená kopie bude požadována až v případě přijetí);
* písemně zpracovaná představa fungování odborné činnosti v rozsahu maximálně 2 stran formátu A4
* originál výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce;

(u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením).

V souladu s ustanovením Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 souhlasím s tím, aby moje osobní doklady, které tímto poskytuji Městskému úřadu Králíky, byly zpracovávány a vedeny pouze pro účely výše uvedeného výběrového řízení. Beru na vědomí, že po ukončení výběrového řízení budou moje osobní doklady vráceny na uvedenou adresu. Uchazeč prohlašuje, že byl informován o skutečnosti, že uvedený správce má pověřence pro ochranu osobních údajů (Ing. Helena Špiková, e-mail: h.spikova@kraliky.eu, tel.: 465 670 805)

Prohlašuji, že splňuji požadavky uvedené v podmínkách výběrového řízení.

V\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,dne:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Podpis uchazeče*