



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE a ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Obec Nekoř (zadavatel)
zastoupená starostou Ing. Jiřím Pomikálkem,
se sídlem Nekoř 330, 561 63 Nekoř

ve smyslu platných Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP,
verze ke dni 20.6.2014,

poskytuje

zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku

**zadávanou jako zakázku malého rozsahu 2. kategorie a vyzývá zájemce k podání
nabídky a k prokázání splnění kvalifikace**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu - není aplikován Zákon o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb. (dále jen ZVZ), s výjimkou § 6, §12 odst. 3 a § 18 odst. 5. Ostatní ustanovení ZVZ a terminologie jsou použity podpůrně a je-li uvedeno, též přiměřeně.

Název zakázky

„Nekoř – vybavení sběrného dvora“

1. Identifikační údaje zadavatele

- | | | |
|------|--|--|
| 1.1 | Název a sídlo zadavatele | Obec Nekoř
Nekoř 330, 561 63 Nekoř |
| 1.2 | IČ zadavatele | 00279269 |
| 1.3 | DIČ zadavatele | neplátce DPH |
| 1.4 | Jméno statutárního zástupce zadavatele | Ing. Jiří Pomikálek, starosta obce |
| 1.5 | Jméno zástupce oprávněného jednat
ve věci veřejné zakázky | Ing. Jiří Pomikálek, starosta obce |
| 1.6 | Kontaktní údaje zadavatele | telefon: 465 625 122
e-mail: ounekor@orlicko.cz |
| 1.7. | Obec Nekoř je veřejný zadavatel dle § 2, odst. 2, písm. c zákona | |



1.8. Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:

Hudeček s.r.o. Ústí nad Orlicí, Husova 888

IČ: 25922319, DIČ: CZ 25922319

Kontaktní osoby:

Jiří Hudeček – jednatel společnosti,

mobil 736 629 213

Jana Brandejsová

tel: 465 521 279, mobil 736 629 216

e-mail: hudecek.uo@wo.cz

1.9. Účel řízení:

Účelem tohoto řízení je získání nabídek a výběr nejuvhodnější nabídky pro veřejnou zakázku na dodávku:

„Nekoř – vybavení sběrného dvora“

jejímž cílem je zajištění optimálního vybavení stávajícího sběrného dvora v Nekoři, které bude současně maximálně kompatibilní zejména se stávající svozovou technikou a.

Realizace zakázky je součástí probíhajícího projektu s názvem „Nekoř – vybavení sběrného dvora“, který byl schválen ke spolufinancování z Operačního programu Životní prostředí, podporovaného z prostředků EU, včetně spolufinancování ze SFŽP ČR, prioritní osa 4 – Zkvalitnění nakládání s odpady a odstraňování starých ekologických zátěží (FS), pod identifikačním číslem EDS/SMVS 115D242003012, CZ.1.02/4.1.00/14.23717, rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí podpory na spolufinancování projektu v rámci OPŽP z prostředků SFŽP ČR č. 14211144-SFŽP.

Tato výzva včetně příloh je zároveň kompletní zadávací dokumentací.

2. Vymezení plnění veřejné zakázky

Předmětem zakázky je dodávka výrobků a produktů podle níže uvedeného soupisu. Předmětem veřejné zakázky je dále provedení všech souvisejících služeb a prací v rámci realizace akce. Jednotlivé výrobky, produkty, práce a služby jsou blíže specifikovány v **příloze č. 1 - Specifikace dodávek a požadované standardy** a dále v **příloze č. 2 – Soupis prací, dodávek a služeb a rekapitulace nabídkové ceny**

Soupis zadavatelem požadovaných, dodávek, prací a služeb:

- Velkoobjemové kontejnery – 8 ks
- Velkoobjemové kontejnery zastřešené – 2 ks
- Ekokontejner (mobilní ekosklad) – 1 ks
- Nájezdová rampa k mobilnímu ekoskladu – 1 ks



- Kontejner na nebezpečné látky – akumulátory – 1 ks
- Kontejner na zářivky – 1 ks
- Kovová záchytná jímka s dvojitým dnem – 1 ks
- Kovový sud s odnímatelným víkem – 6 ks
- Plastové sudy na medicínální odpad – 4 ks
- Plastové kontejnery modré na papír – 2 ks
- Plastové kontejnery žluté na plast – 2 ks
- Sklolaminátový kontejner na sklo (zelený – sklo barevné) – zvon – 1 ks
- Sklolaminátový kontejner na sklo (bílý – sklo bílé) – zvon – 1 ks
- Vozík na sudy o objemu 200 l – samonakládací – 1 ks
- Manipulační vozík – rudl s bantamovými koly – 1 ks

Kód CPV:	44613800-8	Kontejnery na odpadový materiál
	44614000-7	Sudy
	44614300-0	Systém kontejnerového skladování

Předpokládaná hodnota zakázky: 0,7 mil. Kč bez DPH

Podrobné vymezení předmětu zakázky je uvedeno v **příloze č. 1 - Specifikace dodávek a požadované standardy** a dále v **příloze č. 2 – Soupis prací, dodávek a služeb a rekapitulace nabídkové ceny**

Kvalitativní parametry

Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR, ČSN, EN a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik. Je-li v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce může být nahrazen i výrobkem nebo technologií srovnatelnou.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Termín zahájení realizace zakázky:	předpoklad říjen 2014
Požadovaný termín dokončení zakázky:	nejpozději do 150 kalendářních dnů od podpisu kupní smlouvy

Termíny dokončení zakázky a předání objednateli může uchazeč ve své nabídce zkrátit.

Místo plnění: Obec Nekoř, sběrný dvůr
katastrální území Ústí nad Orlicí, Pardubický kraj



4. Obchodní podmínky pro zhotovení díla

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 44 odstavec 3 písmeno a) zákona. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě kupní smlouvy. Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje označené jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce musí respektovat zadavatelem vymezené obchodní podmínky. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany dodavatele jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci dodatečných informací k zadávacím podmínkám.

5. Platební podmínky

Podrobné platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Základním principem je, že zadavatel poskytne dodavateli zálohu ve výši 70% ceny zakázky nejpozději do 15.11.2014, a to na základě zálohové faktury vyhotovené dodavatelem. Konečný daňový doklad včetně vyúčtování poskytnuté zálohy vyhotoví dodavatel a objednatel uhradí až po úplném dokončení a předání předmětu plnění bez vad a nedodělků.

6. Změny termínů plnění uvedené v návrhu smlouvy o dílo

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení akce dodržet (např. kvůli prodloužení doby trvání zadávacího řízení), může být na návrh dodavatele sjednána změna lhůty plnění tak, že jím navržený termín dokončení zakázky bude upraven o dobu shodnou s dobou, po kterou nebylo možné zakázku zahájit. Lhůta plnění v nabídce musí zůstat zachována nebo může být zkrácena.

7. Technické podmínky a specifikace

Zadavatel při posouzení nabídky ověří, zda materiály a výrobky, které dodavatel hodlá při plnění veřejné zakázky dodat a použít, splňují požadované vlastnosti a parametry dle zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil:

- a) technické listy a obdobné doklady, prokazující splnění zadavatelem požadovaných technických parametrů jednotlivých výrobků a produktů. Součástí nabídky musí být jednoznačná specifikace základních technických parametrů, případně doplněná prospekty, fotografiemi apod.



8. Rozsah kvalifikace a požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí (§ 50 odst. 1 zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách v platném znění – dále jen ZVZ):

- splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona (ZVZ)
- splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona (ZVZ)

Požadavky zadavatele na rozsah kvalifikace a způsob jejího prokázání jsou stanoveny v samostatné příloze č. 7, která je součástí zadávací dokumentace

9. Podmínky a požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

S ohledem na charakter předmětu plnění veřejné zakázky bude nabídková cena uvedena ve členění: cena bez DPH, výše DPH a cena celkem včetně DPH. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (Kč), ve kterých proběhne také úhrada ceny díla. K tomuto účelu dodavatel předloží vyplněný nabídkový položkový rozpočet včetně rekapitulace nabídkové ceny, který je součástí Přílohy č. 2: Soupis prací, dodávek a služeb a rekapitulace nabídkové ceny.

DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

Nabídková cena bude sjednána jako celková za celý rozsah akce a bude stanovena jako nejvýše přípustná. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré dodávky, práce a služby vymezené v předmětu plnění této veřejné zakázky.

10. Podmínky zadavatele na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídka včetně všech příloh bude zpracována v českém jazyce v písemné formě a bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Jednotlivé strany by měly být očíslovány vzestupně od čísla 1 a zabezpečeny proti manipulaci sešitím celé nabídky. Veškeré části nabídky budou po svázání tvořit jeden celek. Sešití by mělo být opatřeno přelepku s razítkem nebo provedeno provázkem s pečeti.

Nabídka bude předložena v jednom originálním výtisku a vytištěna nesmazatelnou formou a v jedné prosté kopii. Originál i kopie nabídky budou předloženy v jedné společné obálce, označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odstavec 6 nebo 7 zákona.

Každá nabídka bude seřazena do samostatných oddílů, označených shodně s následujícími pokyny:

Oddíl 1 – Smlouva

Oddíl bude obsahovat:

- Vyplněný formulář "KRYCÍ LIST NABÍDKY" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele



v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).

- Návrh smlouvy – návrh kupní smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem dodavatele a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Oddíl 2 - Cenová nabídka

Oddíl bude obsahovat:

- Oceněný položkový soupis prací (nabídkový položkový rozpočet) včetně rekapitulací
- V originále nabídky bude vloženo CD s návrhem smlouvy (upravitelný textový formát) včetně oceněných položkových soupisů (rozpočtů) a rekapitulací nabídkové ceny (MS EXCEL, soubor s příponou xls, příp. xlsx)

Oddíl 3 - Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele

Oddíl bude obsahovat

- Čestné prohlášení dodavatele, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikační předpoklady stanovené zadavatelem

Oddíl 4 – Ostatní doklady

Oddíl bude obsahovat

- Technické listy a obdobné doklady dle požadavků zadavatele, uvedených v odst. 7 této výzvy

Varianty nabídky nejsou přípustné.

11. Místo a lhůta pro podávání nabídek, termín otevírání obálek

Nabídky mohou uchazeči doručit osobně nebo doporučeně poštou na adresu zadavatele:

Obec Nekoř
561 63 Nekoř, č.p. 330

Osobní doručení je možné v pracovní dny od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ hodin. Odpovědnost za doručení zásilky ve lhůtě pro podání nabídek zůstává na dodavateli. Rozhodující pro doručení nabídky je okamžik převzetí nabídky zadavatelem (nikoli předání k poštovnímu doručení).

Nabídky musí být doručeny zadavateli nejpozději **do 26.9.2014 do 12⁰⁰ hodin.**

12. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**. Nejvhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Pro hodnocení je rozhodná její výše včetně daně z přidané hodnoty u plátců DPH.



Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, je zadavatelem stanovena v délce 60 kalendářních dnů.

13. Vzájemný styk prostřednictvím zastoupení zadavatele

Zadavatel je při výkonu práv a povinností ve věci tohoto zadávacího řízení zastoupen společností Hudeček s.r.o., Husova ul. 888, 562 01 Ústí nad Orlicí. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem
- vyřízení námitek

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou nabídek a námitek proti úkonům zadavatele zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

Uchazeči budou o výsledku zadávacího řízení informováni neprodleně a písemně.

Uchazeči mají právo podat námítky proti rozhodnutí zadavatele o vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení a proti rozhodnutí zadavatele o výsledku zadávacího řízení. Námítky je nutné podat písemně nejpozději do pěti dnů od doručení rozhodnutí, a to přímo zadavateli. Adresa pro zaslání námitek poštou:

Obec Nekoř
Nekoř 330
561 63 Nekoř

14. Podmínky pro poskytnutí a úhradu nákladů za zadávací dokumentaci

Zadavatel poskytne zájemcům o účast v zadávacím řízení kompletní zadávací dokumentaci na základě písemné nebo elektronické objednávky proti úhradě reprodukčních nákladů v hotovosti (cena dokumentace v elektronické formě na CD činí 200,- Kč + DPH). Objednávku je třeba uplatnit u osoby pověřené zadavatelskou činností. Zadávací dokumentace bude připravena do dvou pracovních dnů ode dne doručení objednávky, a to k vyzvednutí v sídle osoby pověřené



zadavatelskou činností. Dodavatel je povinen sdělit při vyžádání zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou budou zasílány případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

15. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (včetně elektronické pošty) dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být doručena na adresu Hudeček s.r.o., Husova 888, 562 01 Ústí nad Orlicí. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám hudecek.uo@wo.cz. Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám je Jiří Hudeček, ☎ 465 521 279, 736 629 213.

Na základě písemné žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Vzhledem ke krátkým lhůtám pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). Takové dodatečné informace odešle zadavatel všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta

16. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel s ohledem na charakter zakázky nepředpokládá organizovat prohlídku místa plnění veřejné zakázky.

17. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

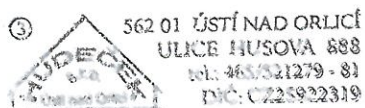
- zadávací řízení na veřejnou zakázku zrušit;
- podmínky zadávacího řízení změnit v průběhu soutěže;
- nevracet uchazečům podané nabídky;
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v soutěži na veřejnou zakázku;
- upravit rozsah předmětu plnění dle výše finančních prostředků, které má zadavatel k dispozici;
- **akce bude spolufinancována z prostředků Evropské unie** (Operačního programu Životní prostředí, prioritní osa 4 – Zkvalitnění nakládání s odpady a odstraňování starých ekologických zátěží (FS). Vybraný dodavatel musí respektovat případné změny lhůt a případné další podmínky, vyplývající ze způsobu financování s účastí uvedené dotace



18. Přílohy

- Příloha č. 1: Specifikace dodávek a požadované standardy
- Příloha č. 2: Soupis prací, dodávek a služeb a rekapitulace nabídkové ceny
- Příloha č. 3: Krycí list nabídky
- Příloha č. 4: Obchodní podmínky – Kupní smlouva (vzor)
- Příloha č. 5: neobsazeno
- Příloha č. 6: Čestné prohlášení o splnění kvalifikace (vzor)
- Příloha č. 7: Požadavky zadavatele na kvalifikaci a její prokázání

V Nekoři dne 10.9.2014



Jiří Hudeček
jednatel společnosti

Ing. Jiří Pomikálek
starosta obce
v.r.

